



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 6/2021**  
**MUNICÍPIO DE NOVO CABRAIS**  
**PREGÃO Nº 10/2021 – Tipo Presencial**

Aos 24 dias do mês de Junho de 2021, nas dependências da **Prefeitura Municipal de Novo Cabrais**, situada na avenida 28 de Dezembro, nº 1.200, de um lado o **MUNICÍPIO DE NOVO CABRAIS**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 01.601.856/0001-85, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Senhor, **LEODEGAR RODRIGUES**, brasileiro, casado, agricultor, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇO (OG)**, nos termos do art. 15, da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO Nº 10/2021**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, para **fornecimento de combustíveis e lubrificantes para atender a frota de veículos e máquinas Municipal**, por deliberação da Pregoeira, **homologada em 22/06/2021**, e **publicada** no Quadro Mural de Publicações Oficiais, em **24/06/2021**, e de outro lado, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do Edital, aquelas enunciadas abaixo doravante denominada **FORNECEDOR**, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de **Compromisso de Fornecimento**, nos termos do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamenta o art. 15, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as cláusulas no itens que se seguem:

**Item 1 e 2:** POSTO CABRAIS LTDA, com sede na Rod. RSC 287 Km 166, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. Geovane André Wander, portador da cédula de identidade RG nº 40477011947 expedido pela SSP IGP RS e CPF nº 787.833.130-87;

**Item 3:** POSTO DE COMBUSTÍVEIS DAL RI LTDA, CNPJ nº 08.824.904/0001-43, representada legalmente pelo Sr. CHARLES DAL RI, portador do RG nº 6071358458, expedido pela SJTC/II RS, e CPF nº 000.145.920-10;

**1 – OBJETO**

1.1 - A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados no Anexo II do Edital PREGÃO Nº 10/2020, tipo presencial – REGISTRO DE PREÇOS, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

**2 – VIGÊNCIA**

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de **12 meses**, a partir da data de sua publicação.

2.2 - Nos termos do art. 15, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93, e do art. 5º, do Decreto nº 1.628/2012, esse Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

**3 – CONTRATO**

3.1 - Para consecução dos fornecimentos dos produtos registrados nessa Ata serão celebrados contratos específicos com as empresas, com posteriores solicitações conforme disposto nos subitens 5.1 a 5.8.

**4 – PREÇOS**

4.1 - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam do *Demonstrativo de Propostas Vencedoras*, em anexo a essa Ata.



# Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

### **5 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

5.1 – As solicitações de fornecimento à contratada por parte dos Órgãos Participantes (OP) serão feitas por escrito, através de Autorizações de Fornecimento (AF), preenchidos em modelo próprio (anexo VIII do Edital), datados e assinados pelos Gestores de Município, com cópia obrigatória para o OG.

5.2 – As AF poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada ou encaminhados por meios eletrônicos, com uma antecedência mínima de 2 dias úteis do dia marcado para o fornecimento.

5.3 – Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com as exigências constantes no edital de Pregão nº 10/2021.

5.4 – Os fornecimentos serão efetuados DIARIAMENTE.

5.5 – As entregas serão efetuadas nos endereços determinados pelo OP, sendo que:

5.5.1 – para os itens 1 e 2 os produtos deverão ser disponibilizados diariamente na sede do fornecedor; e

5.5.2 – para o item 3 o produto deverá ser entregues no almoxarifado da Prefeitura Municipal, Centro Administrativo Municipal, Avenida 28 de Dezembro, 1200, Centro.

5.6 – A contratada deverá enviar ao OG, até o segundo dia da semana seguinte, uma relação da quantidade total de cada item fornecido por OP da semana anterior.

5.7 – Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do(s) produto(s) desde que obedecidas as condições do PC, conforme previsão do edital de Pregão que precedeu a formalização dessa Ata.

5.8 – Os produtos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações ou condições exigidas no contrato, deverão ser retirados nos seguintes prazos:

a) imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e

b) em até 24 horas após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

5.9 – A recusa da contratada em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

5.10 – O OG promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

### **6 – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 – O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;

b) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;

c) quando o fornecedor não retirar a AF, no prazo estabelecido, sem justificativa Aceitável;

d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;

e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

6.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas a a e, será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 dias úteis.

6.3 – No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

### **7 – PENALIDADES**

7.1 - Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues DIARIAMENTE após a data de assinatura da Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente).



# Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

7.2 - A recusa pelo licitante em assinar a Ata de Registro de Preços e/ou da Autorização de Fornecimento ou em entregar os itens adjudicados acarretará a multa de 10% sobre o valor total que foi adjudicado.

7.2.1 - O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, sem justificativa da empresa (aceita pelo Município), acarretará a multa de 0,5% por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi contratado.

7.2.2 - O não cumprimento de obrigação acessória, sujeitará o fornecedor à **multa de 5%** sobre o valor total contratado.

7.3 - Nos termos do artigo 12 do Decreto Municipal nº 1.257, de 1º/9/2010, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 5 anos, impedido de licitar e contratar com o Município, sendo também descredenciado o seu cadastro, nos seguintes casos:

- a) não manutenção da proposta escrita ou lance verbal;
- b) apresentação de declaração ou documentação falsa para participação no certame;
- c) comportamento inidôneo;
- d) cometimento de fraude fiscal;
- e) fraudar a execução do contrato;
- f) falhar na execução do contrato.

7.4 - Na aplicação das penalidades previstas neste Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, caput, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

7.5 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

7.6 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

7.7 - Será garantido ao licitante, o direito prévio da citação e da ampla defesa, no prazo de 5 dias úteis contra quaisquer das situações acima previstas.

Observação: As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

### **8 - FISCALIZAÇÃO**

8.1 - Cabe ao OP proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

8.2 - Os fiscais dos OP estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

8.3 - As irregularidades constatadas pelos OP deverão ser comunicadas ao OG, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas às penalidades previstas.

### **9 - CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR**

9.1 - Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e
- e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393, do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

9.2 - Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

9.3 - Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao OP, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.



# Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

### 10 - FORO

10.1 - Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Cachoeira do Sul.

### 11 - CÓPIAS

11.1 - Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:

- a) uma (1) para o OG;
- b) uma (1) para a empresa registrada;
- c) uma (1), em extrato, para publicação na Imprensa Oficial; e
- d) uma (1) para o OP.

11.2 - E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Prefeito Municipal Leodegar Rodrigues, representando o OG e pelos Srs. Geovane André Wander, CPF nº 787.833.130-87, Carteira de Identidade 40477011947 expedido pela SSP IGP RS, e Charles Dal Ri, portador do RG nº 6071358458, expedido pela SJTC/II RS, e CPF nº 000.145.920-10, representando as EMPRESAS REGISTRADAS.

Novo Cabrais, 24 de junho de 2021.

Leodegar Rodrigues  
**PREFEITO MUNICIPAL**

Geovane André Wander  
**POSTO CABRAIS LTDA**

Charles Dal Ri  
**POSTO DE COMBUSTÍVEIS DAL RI LTDA**

### TESTEMUNHAS:

Assinatura: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

*Esta Ata de Registro de Preços se encontra examinado e aprovado por esta Procuradoria Jurídica Municipal.*

**Em 24 / 6 / 2021.**

**Procurador Jurídico**

**OAB Nº: \_\_\_\_\_**



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

**ANEXO I**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE QUANTITATIVOS, E  
PREÇO DE REFERÊNCIA.**

**EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2021 - Tipo Presencial**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**1 – ORÇAMENTO**

1.1 – O valor unitário máximo aceitável para a contratação são os valores constantes da tabela abaixo:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Qtd. Máx.</b>	<b>Valor unitário máximo aceitável: R\$</b>
1	Gasolina comum	L	79.160	R\$ 5,81
2	Óleo Diesel comum	L	212.000	R\$ 4,41
3	Graxa para lubrificação de rolamentos, a base de sabão de lítio, que suporte picos de temperatura de até 300°C., baldes de 20l.	BD	55	R\$ 607,22

Novo Cabrais, 8 de Junho de 2021.

**Leodegar Rodrigues**  
**Prefeito Municipal**



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

**ANEXO II**

**DEMONSTRATIVO DE PROPOSTAS VENCEDORAS**

<b>BANCO DE DADOS - REGISTRO DE PREÇO</b>
<b>EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2021, TIPO PRESENCIAL</b>
<b>OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EVENTUAL FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA ATENDER A FROTA MUNICIPAL DE MAQUINAS E VEÍCULOS, SOB SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.</b>
<b>REGISTRO DE PREÇO VÁLIDO ATÉ: 23 de junho de 2022</b>

EMPRESA: <b>POSTO DE CABRAIS LTDA</b>
CNPJ Nº <b>04.887.863/0001-83</b>
INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº <b>456/0000866</b>
ENDEREÇO: <b>RSC - 287, KM - 287</b>
BAIRRO: <b>CENTRO</b>
MUNICÍPIO: <b>NOVO CABRAIS</b> UF: <b>RS.</b>
CEP: <b>96.545-000</b>
Telefone: (51) 3616-5006
E-mail: <a href="mailto:pst.pst@bol.com.br">pst.pst@bol.com.br</a>

**TABELA VALORES UNITÁRIOS**

Item	Unid.	Especificação	V. Unit. R\$
1	L	Gasolina comum	R\$ 5,80
2	L	Óleo Diesel comum	R\$ 4,40

EMPRESA: <b>POSTO DE COMBUSTÍVEIS DAL RI LTDA</b>
CNPJ Nº <b>08.824.904/0001-43</b>
INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº <b>456/0002702</b>
ENDEREÇO: <b>RSC - 287, KM - 166, LOCALIDADE DE CORTADO</b>
BAIRRO: <b>INTERIOR</b>
MUNICÍPIO: <b>NOVO CABRAIS</b> UF: <b>RS.</b>
CEP: <b>96.545-000</b>
Telefone: (51) 99961-6940
E-mail: <a href="mailto:matriz@postosdalri.com.br">matriz@postosdalri.com.br</a>

**TABELA VALORES UNITÁRIOS**

Item	Unid.	Especificação	V. Unit. R\$
3	Balde	Graxa para lubrificação de rolamentos, a base de sabão de lítio, que suporte picos de temperatura de até 300°C., baldes de 20l. - MARCA TEXACO	R\$ 607,00



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

**ANEXO III**  
**PC – MODELO DO PEDIDO DE COMPRA**

<b>PEDIDO DE COMPRA</b> <b>REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2021</b>						PC Nº ____/2021	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>COMPRA DE MATERIAL</b>			<input type="checkbox"/> <b>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO</b>				
<b>Órgão solicitante/participante:</b>							
<b>Órgão</b>	<b>Unidade</b>	<b>Função</b>	<b>Sub Função</b>	<b>Programa</b>	<b>Atividade</b>	<b>Elemento Despesa</b>	
<b>Fonte Recurso:</b>						<b>Conta Despesa:</b>	
<u>EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2021, TIPO PRESENCIAL</u> <u>ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2021</u>							
Modalidade de Empenho: <b>ESTIMATIVO.</b> Modalidade de LICITAÇÃO: <b>EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2021, TIPO PRESENCIAL.</b> Data Homologação: <b>22/06/2021.</b> Processo de Compra: <b>Processo Administrativo nº 680/2021, de 01/06/2021.</b>  <b><u>ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2021, de 24/06/2021.</u></b>  Forma de Pagamento: <b>em até 10 dias úteis, a contar do recebimento e aceitação dos itens, conforme o capítulo XV do Edital de Pregão sob o nº 10/2021.</b> Prazo e local de Entrega: <b>diariamente;</b>							
<b>REGISTRO DE PREÇO VÁLIDO ATÉ: 23 de JUNHO de 2022</b>							
<b>SOLICITO O FORNECIMENTO DOS ITENS ABAIXO RELACIONADOS, PELO LICITANTE VENCEDOR ABAIXO MENCIONADO:</b>							
<b>Item</b>	<b>Especificação do Item</b>	<b>Marca</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	
VALOR TOTAL DO PEDIDO DE COMPRA: R\$							
<b>EMPRESA CONTRATADA:</b>							
Razão Social: _____							
CNPJ Nº: ____/____/____ - ____							
INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº: ____/____							
ENDEREÇO: _____, nº ____							
BAIRRO: _____							
CEP: _____							
MUNICÍPIO: _____ - ____							
TELEFONE: (____) ____ - ____							
E-MAIL: _____@_____							
Órgão Participante							



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

Data: __/__/____.	Responsável pelo Órgão Participante:  <b>(Nome do Secretário)</b> (SECRETARIA MUNICIPAL DE...)
Órgão Gerenciador	
DESPACHO: [ <input type="checkbox"/> ] AUTORIZO O PEDIDO: Encaminha-se a <b>Diretoria de Compras e Material</b> - Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento, para <b>expedição</b> da <b>AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO</b> e posteriormente a <b>Contabilidade</b> para <b>Empenho</b> . [ <input type="checkbox"/> ] NÃO Autorizo:	
Data: ____/____/____.	Responsável pelo Órgão Gerenciador  <b>Leodegar Rodrigues</b> PREFEITO MUNICIPAL

**OBSERVAÇÃO: Emitir o PC em 6 VIAS, sendo distribuídos:**

- a) uma (1) para o **OG - Órgão Gerenciador**;
- b) uma (1) para a **ER - Empresa Registrada**;
- c) uma (1) para o **OP - Órgão Participante**;
- d) uma (1) para o **Setor Contabilidade - Empenho**;
- e) uma (1), para publicação no **Quadro de Publicações Oficiais da Prefeitura**;
- f) uma (1), para a **Secretaria Municipal de Administração**.



Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

**ANEXO IV**

**MODELO**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº \_\_\_\_/2021.**

**(Contrato Simplificado de Fornecimento por Registro de Preços)**

O Município de Novo Cabrais - RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF sob nº 01.601.856/0001-85, por seus representantes legais abaixo firmados, pelo presente instrumento contrata com o fornecedor adiante qualificado, o fornecimento dos bens especificados neste documento, nas condições do edital (e seus anexos) do **PREGÃO Nº 10/2021, tipo presencial**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, realizada conforme a legislação municipal e normas gerais da Lei Federal nº 8.666/1993 aplicáveis, indicado abaixo, comprometendo-se as partes pelas obrigações de fornecimento e pagamento consignadas neste documento que serve de instrumento contratual para os fins de Lei como segue:

**EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2021, tipo presencial – REGISTRO DE PREÇOS;**

**Preço válido até: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_;**

**DATA-BASE: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.**

**1 - OBJETO:** (O quantitativo máximo indicado no edital não poderá ser excedido nesta AF ou no somatório das que forem emitidas para o mesmo item)

Item	Combustível	Unid.	Quantidade Mínima	Quantidade Máxima

**2 - PRAZO DA ENTREGA:** Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues DIARIAMENTE após a data de assinatura da Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente). (O prazo de entrega é contado da data da emissão desta AF, incidindo MULTA de até 10% sobre o valor do fornecimento, por atraso na entrega.

**3 - DA ENTREGA E RECEBIMENTO:**

3.1 - A entrega dos produtos adquiridos: Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum, e Óleo Diesel S10, serão efetuados diretamente nas dependências da contratada, mediante a apresentação da Autorização expedida pelo responsável de cada Secretaria Municipal, a qual individualizara o veículo, placa, servidor e a data do abastecimento e será atestado pelo servidor.

3.2 - A entrega do item 3 deverá ser efetuada diretamente na Secretaria Municipal de Finanças - almoxarifado, em horário de expediente normal, sita na avenida 28 de Dezembro, nº 1.200, Centro Administrativo Municipal Novo Cabrais – RS

3.3 - Será de responsabilidade do licitante vencedor, a instalação de equipamento de aferição das quantidades fornecidos de acordo com as determinações do INMETRO e da ANP – Agência Nacional do Petróleo.

3.4 - Os combustíveis e lubrificantes fornecidos em desacordo com o estipulado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso;

Avenida 28 de Dezembro, nº 1.200, centro, CEP: 96.545-000, Novo Cabrais - RS.

Telefones: (0xx51) 3616-5010 e/ou 5013. E-mail: [novocabrais@novocabrais.rs.gov.br](mailto:novocabrais@novocabrais.rs.gov.br)



# Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

3.5 - O recebimento do objeto desta Licitação, não exclui a responsabilidade da licitante quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pelo CONTRATANTE, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90);

3.6 - Para os fins do disposto no item anterior, o recebimento consistirá no atesto da nota fiscal e/ou fatura, pelo Secretário Municipal da Secretaria correspondente ou por outro servidor designado para esse fim;

3.8 - Se houver erro na nota fiscal/fatura, ou qualquer outra circunstância que desaprove o recebimento, o mesmo ficará pendente e o pagamento suspenso, não podendo a Licitante interromper a execução do Contrato até o saneamento das irregularidades;

3.8- Durante o período em que o recebimento estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da Licitante, não incidirá sobre o CONTRATANTE qualquer ônus, inclusive financeiro;

**4 - GRAU DE CRITICIDADE:** DIARIAMENTE após a data de assinatura da **Autorização de Fornecimento** (ou instrumento equivalente).

### **5 - PREÇO/CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

5.1 - O pagamento será efetuado Semanalmente, correspondente ao fornecimento do combustível da semana anterior, ocorrendo no prazo de até 5 úteis, a contar do recebimento das NOTAS FISCAIS e/ou FATURA acompanhada das respectivas AUTORIZAÇÕES para ABASTECIMENTO emitidas pelas Secretarias assinado o RECEBIMENTO pelo servidor que fez o abastecimento, para posterior conferência e RECEBIMENTO que consistirá no atesto da nota fiscal e/ou fatura, pelo Secretário Municipal da Secretaria correspondente ou por outro servidor designado para esse fim.

5.2 - Além da NOTA FISCAL e/ou FATURA do(s) produto(s) fornecido, a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

5.2.1 - Certificado de Regularidade de Situação do FGTS;

5.2.2 - Certidões Negativas de Débitos junto as Fazenda Federal, relativa à sede ou domicílio da licitante vencedora.

5.2.3 - Certidões Negativas de Débitos junto as Fazenda Estadual, relativa à sede ou domicílio da licitante vencedora.

5.2.4 - Certidões Negativas de Débitos junto as Fazenda Municipal, relativa à sede ou domicílio da licitante vencedora.

5.2.5 - Prova da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

Parágrafo Único: As Certidões Negativas de Débitos deverão se atualizadas na medida em que forem vencendo o período de validade das mesmas.

5.3 - Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA (IBGE) do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

5.4 - Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da lei que regula a matéria.

5.5 - Nos pagamentos efetuados após a data de vencimento, por inadimplência do contratante, desde que entregue o(s) produto(s), incidirão juros de 1% ao mês, até a data da efetivação do pagamento.

### **6 - DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:**

6.1 - Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea *d*, da Lei Federal nº 8.666/1993, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela contratada, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual.

### **7 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

---

Avenida 28 de Dezembro, nº 1.200, centro, CEP: 96.545-000, Novo Cabrais - RS.

Telefones: (0xx51) 3616-5010 e/ou 5013. E-mail: [novocabrais@novocabrais.rs.gov.br](mailto:novocabrais@novocabrais.rs.gov.br)



# Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal de Novo Cabrais

7.1 - As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão:

Classif. Orçamentária:

Fonte:

Conta:

Rubrica:

**8 - DIVERSOS:** Fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, o edital de licitação e seus anexos, acima indicado, bem como a ata de julgamento correspondente, que explicitam as demais condições deste fornecimento, processado na forma do inciso II, do art. 15, da Lei Federal nº 8.666/1993, com as quais o Fornecedor/Contratado, abaixo assinado, se obriga, sob as penas da Lei. E por assim estarem de acordo, firmam o presente instrumento, em duas vias de igual teor e forma, elegendo o Foro da Comarca de Cachoeira do Sul - RS, com renúncia de qualquer outro, para dirimir as eventuais questões dele decorrentes.

<b>Prefeitura:</b>		
<b>AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO</b>		<b>EMITIDA EM</b> ___/ ___/ ___
<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO CABRAIS</b>		CNPJ Nº <b>01.601.856/0001-85</b>
Endereço: <b>Av. 28 DE DEZEMBRO, nº 1.200</b>		Bairro: <b>CENTRO</b>
CEP: <b>96.545-000</b>	Cidade: <b>NOVO CABRAIS</b>	Estado: <b>RS</b>
<b>Leodegar Rodrigues</b> <b>Prefeito Municipal</b>		

<b>Fornecedor/Contratado:</b>		
Empresa:		CNPJ Nº
Endereço:		Bairro:
CEP:	Cidade:	Estado:
<b>(NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA)</b> <b>RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA</b>		